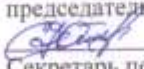



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Алексеевская средняя общеобразовательная школа №3 им. Г.С. Боровикова Алексеевского  
муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОУ АСОШ №3 им. Г.С. Боровикова  
протокол № 6 от 09 апреля 2015 г  
председатель педагогического совета  
 /О.Ю. Фомин/  
Секретарь педсовета  
 /Евланова А.Ф./

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ АСОШ №3 им. Г.С.  
Боровикова  
 /О.Ю. Фомин/  
Введено в действие приказом № 27 од  
от «10» апреля 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

п.г.т.Алексеевское  
«10» апреля 2015 г..

№ 41

#### 1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок доступа педагогических работников МБОУ АСОШ №3 им. Г.С. Боровикова к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности. Составлено в соответствии Пункта 7 ч. 3 ст. 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной учебным планом и планом досуговой работы.

#### 2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Информационно-телекоммуникационные сети состоят из:

- локальной вычислительной сети с подключением к сети Интернет в рамках национального проекта «Образование» с блокировкой контента, наносящего ущерб развитию и здоровью воспитанников персональных компьютеров кабинета информатики и персональных компьютеров, расположенных в учебных кабинетах педагогов-предметников);
- локальной вычислительной сети с подключением к общей сети Интернет, куда имеют доступ педагогические работники и обслуживающий персонал, но не имеют доступ воспитанники.

2.2. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в МБОУ АСОШ №3 им. Г.С. Боровикова осуществляется с персональных компьютеров или ноутбуков, подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Доступ педагогических работников к локальным сетям МБОУ АСОШ №3 им. Г.С. Боровикова осуществляется с персональных компьютеров или ноутбуков, подключенных к локальной сети МБОУ АСОШ №3 им. Г.С. Боровикова, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в МБОУ АСОШ

№3 им. Г.С. Боровикова педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль).

### **3. Доступ к базам данных**

3.1. Доступ учащихся к информационно-образовательным ресурсам сети Интернет в МБОУ АСОШ №3 им. Г.С. Боровикова осуществляется с персональных компьютеров через локальную сеть, подключенную к Интернету в рамках национального проекта «Образование» с блокировкой контента, наносящего ущерб развитию и здоровью учащихся с помощью фильтра установленный на центральном сервере edu.tatar.ru согласно учебному плану и плану досуговой работы под присмотром педагогов-предметников. Доступ учащихся к общему Интернету без присмотра педагогов через другую локальную сеть запрещён.

3.2. Доступ педагогических работников к электронным базам данных (например: банк заданий ЕГЭ и банк заданий ГИА на сайте [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru) и т.п.) может быть осуществлён с любого персонального компьютера.

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте МБОУ АСОШ №3 им. Г.С. Боровикова.

### **4. Доступ к учебным и методическим материалам**

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте МБОУ АСОШ №3 им. Г.С. Боровикова, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование методические материалы.

4.3. При получении методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

### **5. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к кабинетам, спортивному и музыкальному залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к кабинетам, спортивному и музыкальному залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

5.2. Использование стационарных материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, интерактивные доски, персональные компьютеры и т.п.) осуществляется педагогами, ответственными за сохранность и правильное использование соответствующих средств в закреплённых кабинетах и проводящих занятия по расписанию.

5.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться ксероксом, сканером и принтером.

5.4. В случае необходимости тиражирования или печати документа большого объёма педагогический работник обязан обратиться со служебной запиской на имя директора школы.

### **6. Использование накопителей информации**

6. 1. Накопители информации (CD и DVD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.